

## INFORMAZIONI SULLA BANCA

PrimaCassa – Credito Cooperativo FVG società cooperativa

Aderente al Gruppo Bancario Cooperativo Cassa Centrale Banca, iscritto all'Albo dei Gruppi Bancari  
Soggetta all'attività di direzione e coordinamento della Capogruppo Cassa Centrale Banca – Credito Cooperativo Italiano S.p.A.

Aderente al Fondo Nazionale di Garanzia, al Fondo di Garanzia dei Depositanti del Credito Cooperativo e al Fondo di Garanzia degli Obbligazionisti del Credito Cooperativo.

Via Cividina, 9 – 33035 Martignacco (UD)

Tel.: 0432.658811 - Fax: 0432.658844

Email: [info@primacassafvg.it](mailto:info@primacassafvg.it) PEC: [info@pec.primacassafvg.it](mailto:info@pec.primacassafvg.it) Sito internet: [www.primacassafvg.it](http://www.primacassafvg.it)

Registro delle Imprese della CCIAA di Udine n. 00249930306

Iscritta all'Albo della Banca d'Italia n. 275.80 - cod. ABI 08637.1

## COS'E' IL DOPO INCASSO

Con questo servizio la Banca consente al Cliente di incassare i propri crediti verso terzi mediante:

- effetti cartacei (cambiali e titoli similari) domiciliati presso gli sportelli della banca o presso sportelli di altre banche italiane;
- "MAV" (pagamento mediante avviso) o "Bollettino Freccia";
- SDD (strumento di incasso utilizzabile all'interno dei paesi SEPA, sia per i pagamenti di natura ricorrente che per i pagamenti una tantum, per i quali il debitore ha fornito un'autorizzazione all'addebito in conto);
- "Ri.Ba." (ricevuta bancaria) e fatture.

L'accredito dell'importo degli effetti e documenti sul conto corrente ordinario diviene definitivo solo a seguito dell'effettivo pagamento da parte del debitore. L'accredito disposto prima di tale data sulla base di presunzione di pagamento è sottoposto alla condizione risolutiva del mancato pagamento da parte del debitore. In tale ipotesi l'accredito effettuato in via provvisoria viene stornato.

### Principali rischi (generici o specifici):

- ritardata o mancata esecuzione della disposizione di incasso per caso fortuito, forza maggiore o altre cause non imputabili alla banca;
- mancato pagamento degli assegni, effetti e documenti posti all'incasso, per assenza di fondi sul conto del debitore, irregolarità formali, contraffazione;
- la variazione in senso sfavorevole dei tassi d'interesse e delle condizioni economiche ove contrattualmente previsto.
- rischio di tasso di cambio per disposizioni di incasso e pagamento da effettuarsi in valuta estera.

## CONDIZIONI ECONOMICHE

### PORTAFOGLIO

#### SPESE

Spese invio comunicazioni ai sensi della normativa sulla trasparenza bancaria	In forma cartacea: €	0,60
	Casellario interno alla Banca: €	0,60
	In forma elettronica: €	0,00

Il documento di sintesi viene inviato con periodicità annuale. Se le condizioni economiche in vigore a fine anno non sono cambiate rispetto alla comunicazione precedente, il documento di sintesi non verrà inviato. Il cliente potrà, comunque, in qualsiasi momento ottenere gratuitamente copia del documento di sintesi con le condizioni economiche in vigore. Qualora il cliente abbia scelto il regime di comunicazioni telematiche, potrà richiedere il documento di sintesi aggiornato in qualsiasi momento tramite il servizio di Banca Virtuale o ottenerne tempestivamente copia per posta

elettronica.

Accettazione distinta / RID	€ 3,00
Accettazione distinta / SDD CORE	€ 3,00
Accettazione distinta / Cartaceo	€ 3,00
Accettazione distinta / Ri.Ba.	€ 3,00
Accettazione distinta / Fatture	
Rich. esito pag./insol. F/P / Cartaceo	€ 4,00
Rich. esito pag./insol. S/P / Cartaceo	€ 4,00
Incasso F/P / Cartaceo	€ 6,00
Incasso F/P / Ri.Ba.	R.I.BA. - INCASSI COMM. / DA HOME BANKING: € 4,00 MANUALE: € 5,00 DA SUPPORTO: € 5,00
Incasso F/P / RID	R.I.D. - INCASSI COMM. / DA HOME BANKING: € 4,00 MANUALE: € 5,00 DA SUPPORTO: € 5,00
Incasso F/P / SDD CORE	SEPA DIRECT DEBIT - CORE / DA HOME BANKING: € 4,00 MANUALE: € 5,00 DA SUPPORTO: € 5,00
Incasso F/P / SDD B2B da Home Banking	€ 4,00
Incasso S/P / Cartaceo	€ 6,00
Incasso S/P / Ri.Ba.	R.I.BA. - INCASSI COMM. / DA HOME BANKING: € 4,00 MANUALE: € 5,00 DA SUPPORTO: € 5,00
Incasso S/P / RID	R.I.D. - INCASSI COMM. / DA HOME BANKING: € 4,00 R.I.D. - INCASSI COMM. / MANUALE: € 5,00 R.I.D. - INCASSI COMM. / DA SUPPORTO: € 5,00
Incasso S/P / SDD CORE	SEPA DIRECT DEBIT - CORE / DA HOME BANKING: € 4,00 SEPA DIRECT DEBIT - CORE / MANUALE: € 5,00 SEPA DIRECT DEBIT - CORE / DA SUPPORTO: € 5,00
Incasso S/P / SDD B2B da Home Banking	€ 4,00
Incasso S/P / Fatture	
Insoluto F/P	CARTACEO: € 6,50 R.I.BA. - INCASSI COMM.: € 5,00 R.I.D. - INCASSI COMM.: € 5,00 SEPA DIRECT DEBIT - CORE: € 5,00
Insoluto S/P	CARTACEO: € 6,50 R.I.BA. - INCASSI COMM.: € 5,00 R.I.D. - INCASSI COMM.: € 5,00 SEPA DIRECT DEBIT - CORE: € 5,00
Proroga F/P	CARTACEO: € 15,00 R.I.BA. - INCASSI COMM.: € 7,50
Proroga S/P	CARTACEO: € 15,00 R.I.BA. - INCASSI COMM.: € 7,50
Insoluto protestato F/P / Cartaceo	1,5% Minimo: € 3,62 Massimo: € 10,33
Insoluto protestato S/P / Cartaceo	1,5% Minimo: € 3,62 Massimo: € 10,33
Richiamo F/P	CARTACEO: € 15,00 R.I.BA. - INCASSI COMM.: € 7,50 R.I.D. - INCASSI COMM.: € 7,50 SEPA DIRECT DEBIT - CORE: € 7,50
Richiamo S/P	CARTACEO: € 15,00

	RI.BA. - INCASSI COMM.: € 7,50
	R.I.D. - INCASSI COMM.: € 7,50
	SEPA DIRECT DEBIT - CORE: € 7,50

Scarico fatture con accredito

Scarico fatture aut. no accred.

### SPESE PER RICHIESTE VARIE

Servizio di ricerca e copia documentazione	€ 1,00 a foglio (oltre a eventuali spese di spedizione) per ricerche su archivio ottico o documentale in-house € 6,00 a richiesta (oltre a eventuali spese di spedizione) per ricerche su documentale gestito in outsourcing
Attestazione rilasciata per pagamento di interessi attivi e passivi	€ 25,00
Attestazione rilasciata per sussistenza/certificazione di crediti e debiti	€ 70,00
Comunicazioni effettuate per errori su deleghe tributi	€ 7,50
Comunicazioni per spese di sollecito per addebito su conto non capiente	€ 7,50
Attestazione rilasciata per certificazioni di bilancio per Società di Revisione	Massimo: € 350,00
Rilascio di altri documenti (per esempio lettere di referenze)	€ 10,00

### GIORNI

Accred. F/P disp. a scadenza	16 giorni lavorativi
Accred. S/P disp. a scadenza	11 giorni lavorativi
Accred. F/P disp. a scadenza / Ri.Ba. e incassi commerciali	1 giorno lavorativo
Accred. S/P disp. a scadenza / Ri.Ba. e incassi commerciali	In giornata
Accred. F/P disp. a scadenza / RID incassi commerciali	In giornata
Accred. F/P disp. a scadenza / SDD incassi commerciali	In giornata
Accred. S/P disp. a scadenza / RID incassi commerciali	In giornata
Accred. S/P disp. a scadenza / SDD incassi commerciali	In giornata
Accred. S/P disp. a scadenza / Fatture	
Accred. F/P disp. a vista	16 giorni calendario
Accred. S/P disp. a vista	11 giorni calendario
Anticipo fatture su c/ordinario	
Rientro anticipo fatture su c/ordinario	
Brevità effetti F/P	In giornata
Brevità effetti S/P	In giornata
Addebito insoluti a vista / Cartaceo	In giornata
Addebito insoluti a scadenza / Cartaceo	In giornata
Addebito insoluti a scadenza / Ri.Ba. - Incassi commerciali	In giornata
Addebito insoluti a scadenza / RID - Incassi commerciali	In giornata
Addebito insoluti a scadenza / SDD - Incassi commerciali	In giornata
Accredito salvo buon fine effetti cartacei (cambiali al dopo incasso). L'accredito è oggetto di storno senza limiti temporali in ipotesi di mancato pagamento del titolo da parte del debitore.	60 giorni (dalla data di scadenza) con valuta data della scadenza

### RECESSO E RECLAMI

## Recesso dal contratto

Si può recedere dal contratto in qualsiasi momento, con preavviso di almeno 15 giorni da fornire mediante lettera raccomandata A.R., senza penalità e senza spese di chiusura del conto.

## Tempi massimi di chiusura del rapporto contrattuale

Dal momento della richiesta di chiusura del rapporto e della restituzione alla Banca, da parte del Cliente, dei materiali riguardanti i servizi regolati sul conto corrente (ad esempio la carta di debito, la carta di credito, gli assegni, ecc.) la Banca ha al massimo 15 giorni per chiudere il conto stesso.

Il termine massimo è indicativo nel senso che, in mancanza di complessità dovute a rapporti collegati al conto da chiudere, l'operazione di chiusura può avvenire in tempi più brevi, così come potrebbe eccezionalmente essere superato a causa del protrarsi delle situazioni che ne impediscono la chiusura - ad esempio per pratiche di successione in corso o addebiti su servizi di terzi (come Telepass e Viacard).

## Reclami, ricorsi e mediazione

Nel caso in cui sorga una controversia con la banca, il cliente può presentare un reclamo con una delle seguenti modalità:

- lettera raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata a PrimaCassa – Credito Cooperativo FVG soc. coop. – Ufficio Reclami - via Cividina, n. 9 – 33035 – Martignacco (UD)
- in via informatica all'indirizzo e-mail della banca: [info@primacassafvg.it](mailto:info@primacassafvg.it) o all'indirizzo di posta elettronica certificata: [info@pec.primacassafvg.it](mailto:info@pec.primacassafvg.it);
- consegnati allo sportello della succursale presso cui è intrattenuto il rapporto, dietro rilascio di ricevuta.

La Banca risponde entro 60 giorni dal ricevimento. Nel caso in cui il reclamo riguardi un servizio di pagamento, la banca risponde entro 15 giorni lavorativi dal ricevimento. Qualora la banca, per ragioni eccezionali, non possa rispondere entro 15 giornate lavorative, invierà al cliente una risposta interlocutoria, in cui indicherà in modo chiaro le ragioni del ritardo e specificherà il termine entro cui il cliente riceverà il riscontro definitivo, comunque non superiore a 35 giornate lavorative.

Se il cliente non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta entro i termini di cui sopra, prima di ricorrere al giudice è tenuto a rivolgersi a:

- Arbitro Bancario Finanziario (ABF). Per sapere come rivolgersi all'Arbitro si può contattare il numero verde 800.196969, consultare il sito [www.arbitrobancariofinanziario.it](http://www.arbitrobancariofinanziario.it), ove sono anche indicati i Collegi territorialmente competenti con i relativi indirizzi e recapiti telefonici, chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere alla banca.
- Conciliatore Bancario Finanziario. Se sorge una controversia con la banca, il cliente può attivare una procedura di conciliazione che consiste nel tentativo di raggiungere un accordo con la banca, grazie all'assistenza di un conciliatore indipendente. Per questo servizio è possibile rivolgersi al Conciliatore Bancario Finanziario (Organismo iscritto nel Registro tenuto dal Ministero della Giustizia), con sede a Roma, Via delle Botteghe Oscure 54, tel. 06.674821, sito internet [www.conciliatorebancario.it](http://www.conciliatorebancario.it)
- ad uno degli altri organismi di mediazione, specializzati in materia bancaria e finanziaria, iscritti nell'apposito registro tenuto dal Ministero della Giustizia.

Se il cliente intende rivolgersi al giudice, egli – se non si è già avvalso della facoltà di ricorrere ad uno degli strumenti alternativi al giudizio sopra indicati – deve preventivamente, pena l'improcedibilità della relativa domanda, rivolgersi all'ABF oppure attivare una procedura di mediazione finalizzata alla conciliazione presso il Conciliatore Bancario Finanziario. Rimane fermo che le parti possono concordare, anche successivamente alla conclusione del presente contratto, di rivolgersi ad un organismo di mediazione diverso dal Conciliatore Bancario Finanziario purché iscritto nell'apposito registro ministeriale.

Rimane comunque impregiudicato il diritto del cliente a presentare esposti alla Banca d'Italia.

## LEGENDA

RID	Incasso di crediti sulla base di un ordine permanente di addebito confermato dal debitore
MAV	Incasso di crediti mediante invito al debitore di pagare presso qualunque sportello bancario o postale, utilizzando un apposito modulo inviatogli dalla banca del creditore.
Ri.Ba.	Incasso di crediti mediante invio di ricevuta bancaria elettronica emessa dal creditore.
Bollettino bancario "Freccia"	Servizio che consente al debitore, al quale è stato inviato dal creditore un modulo standard di bollettino bancario precompilato, di utilizzarlo per effettuare il pagamento presso qualsiasi sportello bancario.
Brevità effetti	Termine entro cui si considera puntuale la presentazione di Ri.Ba. ed Effetti da parte del Cliente.
Assegni/Effetti sbf	Assegni/effetti negoziati per il quale il cliente acquista la disponibilità della

	somma solo dopo che il titolo è stato effettivamente pagato.
Assegni/Effetti al dopo incasso	Assegni/effetti per i quali il cliente riceve l'accredito successivamente all'effettivo incasso.
Giorni banca	Giorni computati aggiuntivamente ai fini del calcolo dell'interesse, a quelli intercorrenti tra la data di scadenza della cambiale e la data di erogazione della somma.
Istruttoria	Analisi da parte della Banca ai fini della decisione sulla richiesta di concessione dell'affidamento.
Avallo	E' una dichiarazione apposta sulla cambiale con la quale un soggetto (avallante) si assume la garanzia del pagamento del titolo di uno degli obbligati cambiari (avallato).
Privilegio legale	Rappresenta il titolo di prelazione del credito della banca avente per oggetto i beni mobili dell'impresa finanziata.